

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
г. САФОНОВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Принято

на заседании
педагогического совета
«15» 01 2021 г.
протокол № 4

Утверждено

приказом по МБОУ «СОШ № 1»
г. Сафоново
№ 15 «01» 2021 г.



Директор
И.В.Сидоренкова

Согласовано

с советом родителей (законных
представителей)
протокол № 4
«15» 01 2021 г.

Согласовано

с советом обучающихся
протокол № 4
«15» 01 2021 г.

**Положение
об организации консультативной и просветительской деятельности
в сфере охраны здоровья граждан**

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации консультативной и просветительской деятельности является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Сафоново Смоленской области (далее - Школа) по педагогическому просвещению родителей (законных представителей) и обучающихся в сфере охраны здоровья.

Настоящее Положение разработано в соответствии с международными актами в области защиты прав детей, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.

Консультативная и просветительская деятельность проводится бесплатно в интересах ребенка, в целях преемственности семейного и общественного воспитания.

1.2. Консультационная, просветительская деятельность в сфере охраны здоровья (далее - просветительская деятельность) – совокупность образовательных, воспитательных, агитационных и пропагандистских мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, профилактику заболеваний, сохранение и укрепление здоровья, повышение трудоспособности людей, продление их активной жизни.

1.3. Просветительская деятельность осуществляется с учётом пола, возраста, климато-географических особенностей, национальных обычаев, традиций, условий жизни граждан и других факторов.

2. Цель и задачи.

2.1. Целью просветительской деятельности является распространение медицинских и гигиенических знаний по вопросам здорового и безопасного образа жизни среди обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов.

2.2. Задачи просветительской деятельности:

- ❖ сформировать представления о единстве и взаимовлиянии различных видов здоровья человека: физического, нравственного, социального; о влиянии нравственности человека на состояние его здоровья и здоровья окружающих его людей;
- ❖ сформировать понимание важности физической культуры и спорта для здоровья человека, его образования, труда и творчества;
- ❖ развивать интерес к прогулкам на природе, подвижным играм, участию в спортивных соревнованиях;
- ❖ сформировать представления об оздоровительном влиянии природы на человека;
- ❖ сформировать представления о возможном негативном влиянии психоактивных веществ, компьютерных игр, телевидения, рекламы на здоровье человека;
- ❖ сформировать потребность в соблюдении правил личной гигиены, режима дня, здорового питания.

3. Основные принципы.

Основными принципами консультационной и просветительской деятельности являются:

- ❖ добровольность

- ❖ компетентность
- ❖ соблюдение педагогической этики
- ❖ конфиденциальность

Отношения родителей (законных представителей), обучающихся и специалистов школы строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребенка.

4. Организация консультационной и просветительской деятельности.

4.1. В организации и проведения консультационной и просветительской деятельности участвуют:

- ❖ директор Школы
- ❖ заместители директора по УВР, ВР
- ❖ учителя начальных классов
- ❖ учителя-предметники
- ❖ классные руководители
- ❖ воспитатели
- ❖ библиотекарь
- ❖ педагоги дополнительного образования.

4.2. Непосредственное руководство консультационной и просветительской деятельностью осуществляет директор Школы.

4.3. Основными формами консультационной деятельности являются:

- очные индивидуальные консультации по запросу родителей (законных представителей), обучающихся, учителей и педагогических работников Школы;
- очные групповые консультации;
- заочное консультирование по письменному обращению;
- телефонное консультирование.

4.4. Основными формами просветительской деятельности являются:

- тематические родительские собрания;
- организация лекториев, бесед, теоретических и практических семинаров, круглых столов для родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- проведение тематических классных часов и бесед для обучающихся;
- размещение методических рекомендаций, информационных материалов на школьном сайте, информационных стендах.

4.5. Словесные методы просветительской деятельности включают:

- консультации ;
- собеседования;

- групповые дискуссии;
- лекции;
- вечера вопросов и ответов;
- беседы за круглым столом;
- устные журналы;
- конференции.

4.6. Наглядные методы просветительской деятельности включают:

- стенгазеты;
- санбюллетени;
- выставки и уголки здоровья;
- книжные выставки
- памятки,
- буклеты,
- листовки,
- брошюры
- плакаты

4.7. Практические методы просветительской деятельности включают совместные с родителями (законными представителями) мероприятия и творческие дела:

- спортивные праздники, эстафеты,
- месячники и дни здоровья
- тематические праздники
- работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) по формированию здорового образа жизни.

4.8. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, в зависимости от запроса обращения.

4.9. Для проведения консультативной и просветительской работы могут приглашаться специалисты из различных профильных организаций, связанных с вопросами образования, организации здорового образа жизни и т.д.

4.10. В случаях проведения просветительской и консультационной деятельности в отношении обучающихся принцип добровольности обеспечивается получением согласия со стороны родителя (законного представителя) обучающегося или заключением договора на проведение данного вида деятельности.

4.11. Проведение просветительской деятельности регламентируется общешкольным планом, разработанным на основе планов классных руководителей и специалистов, и утверждённым приказом директора

Школы.

4.12. План проведения просветительской деятельности составляется на учебный год и включается в годовой план работы Школы. Отчёт о проведённой работе по итогам учебного года заслушивается на педагогическом совете.

4.13. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе и (или) заместитель директора по воспитательной работе:

- ❖ обеспечивает педагогов учреждения научно-публицистической, научно-методической литературой по вопросам организации просветительской деятельности;
- ❖ организует изучение федеральных, региональных, муниципальных документов;
- ❖ организует и проводит тематические педсоветы и семинары по вопросам организации просветительской деятельности;
- ❖ контролирует выполнение плана проведения просветительской деятельности;
- ❖ координирует деятельность педагогического коллектива по организации просветительской деятельности.

5. Требования к наглядным материалам при организации просветительской деятельности.

5.1. Наглядные материалы должны быть размещены в доступном месте, информативны, актуальны по тематике, посвящены одной конкретной теме, исполнены с использованием компьютерной техники шрифтом, допускающим чтение в режиме материала (стенд — крупный шрифт, листовка - средний шрифт и пр.), художественно оформлены.

5.2. Заголовок должен быть выделен, название его должно быть интересным, интригующим, без упоминания слов «болезнь» и «профилактика».

5.3. Наглядный материал должен состоять из двух частей - текстовой и иллюстрированной.

5.4. Текст должен излагать суть вопроса и практические советы (может быть в виде вопросов и ответов), написан доходчивым для широкой массы языком без медицинской терминологии, с обязательным использованием местного материала

5.5. Художественное оформление (рисунки, фотографии, аппликации) должно соответствовать эстетическим требованиям, иллюстрировать материал, но не дублировать его.

5.6. При организации выставки все плакаты, рисунки, фотографии, поделки должны быть со ссылкой на исполнителя.

6. Права и ответственность.

6.1. Родители (законные представители) имеют право:

- ❖ на получение квалифицированной консультативной помощи, повышение педагогической компетентности по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей,
- ❖ на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

6.2. Школа имеет право:

- ❖ на внесение корректировок в план консультационной и просветительской деятельности с учётом интересов и потребностей родителей (законных представителей), обучающихся, педагогических работников;
- ❖ на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям), обучающимся, педагогическим работникам.

6.3. Школа несёт ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций по организации консультативной и просветительской деятельности.